



Universitat Autònoma de Barcelona

Convocatòria d'ajuts UAB per a la captació i la retenció de talent investigador a la Universitat Autònoma de Barcelona

Acord de la Comissió d'Investigació del dia 28 de juny de 2017

Preàmbul

La Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) vol impulsar la captació i la retenció de talent investigador per potenciar les seves activitats de recerca en el conjunt dels àmbits de coneixement propis de la UAB.

Atesa la gran dificultat actual per afavorir l'accés de personal investigador a llocs de treball estables, derivada dels límits imposats per a l'acompliment de la taxa de reposició, la UAB ha decidit obrir una convocatòria per a la captació i la retenció de talent investigador, mitjançant la contractació temporal però amb la voluntat que aquests contractes esdevinguin indefinits quan el context així ho permeti.

1. Objecte

L'objecte d'aquesta convocatòria és convocar cinc ajuts per a la contractació, en règim de cofinançament, de personal investigador doctor (investigador ordinari) amb acreditada trajectòria investigadora.

2. Beneficiaris

Poden ser beneficiaris dels ajuts que són objecte d'aquesta convocatòria els sol·licitants que acreditin una trajectòria científica contrastada d'un mínim de cinc anys, que inclogui una estada postdoctoral en altres universitats o centres de recerca per un període mínim de dos anys.

3. Característiques dels ajuts

Els ajuts per a la contractació de personal investigador tindran una durada de tres anys (contracte d'investigador ordinari, segons els articles 20 i 23 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació i l'article 11 del Conveni col·lectiu per al PDI de les universitats públiques) renovables, havent rebut prèviament l'avaluació positiva d'un panel d'experts independents i l'acreditació de recerca avançada de la Generalitat de Catalunya (AQU) o la d'accés al cos de professors catedràtics d'universitat (ANECA), per períodes de cinc anys successius també avaluables.

4. Quantia i pagaments

L'import íntegre de cada ajut és de 23.308 € anuals. Aquest import representa el 50% del cost total de la contractació, que és 46.616 €. El 50% restant del cost de contractació l'haurà d'aportar el mateix beneficiari a partir dels seus projectes o contractes de recerca o del grup de recerca del qual formi part.

Aquest import total es liquidarà en 14 mensualitats.

5. Drets del personal investigador contractat

- a. Percebre l'import corresponent i en la forma que estableix l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.
- b. Obtenir la col·laboració i el suport necessaris de la Universitat per desenvolupar amb normalitat les tasques de recerca.
- c. Beneficiar-se dels drets de la propietat intel·lectual i industrial derivats de l'activitat de recerca que li corresponguin, segons la legislació i la normativa vigents.
- d. Utilitzar els serveis que ofereix la Universitat i participar en el conjunt de les seves activitats, d'acord amb la normativa interna de la UAB, incloent-hi la possibilitat de concórrer a les convocatòries de la UAB.
- e. Gaudir dels mateixos drets i avantatges socials que el personal acadèmic de la UAB.

L'acceptació de l'ajut suposarà la participació de l'adjudicatari en tasques docents de fins a 80 h per curs acadèmic.

6. Obligacions del personal investigador contractat

1. Garantir l'aportació del cofinançament que estableix l'apartat 4 d'aquesta convocatòria.
2. Complir el règim intern i les normatives pròpies de la Universitat Autònoma de Barcelona.
3. Fer constar, en qualsevol publicitat o publicació, l'adscripció a la Universitat Autònoma de Barcelona, seguint les recomanacions previstes en l'Annex 1. L'incompliment d'aquest apartat podrà ser causa de cessament del gaudi de l'ajut.
4. Presentar un informe de l'activitat realitzada en finalitzar el període de tres anys de contracte. Aquesta informació servirà com a documentació per a l'avaluació.
5. Disposar de l'ORCID corresponent en el moment de realitzar la sol·licitud.

7. Obligacions de la Universitat Autònoma de Barcelona

1. Formalitzar el contracte laboral a temps complet, d'acord amb la normativa vigent.
2. Proporcionar al personal investigador contractat el suport que calgui i facilitar-li els mitjans o els equips que siguin necessaris per desenvolupar la seva activitat amb normalitat, així com garantir-li els drets i les prestacions que té el personal de categoria igual o similar.
3. Vetllar per l'acompliment del règim d'incompatibilitats.

L'obtenció de l'ajut i el desenvolupament del contracte no determinaran cap compromís de la Universitat pel que fa a la posterior incorporació de l'adjudicatari a la plantilla de personal docent i investigador.

8. Règim d'incompatibilitats

1. La condició de personal investigador contractat d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivament a la dedicació a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la Universitat rescindirà el contracte

- d'investigador distingit.
2. Els investigadors contractats podran percebre complements provinents de projectes d'R+D i de contractes signats en aplicació de l'article 83 de la Llei orgànica 6/2001 i de la Llei 14/2011 de la ciència, la tecnologia i la innovació, i ajuts complementaris finançats per la Comissió Europea per fomentar la formació i la mobilitat d'investigadors, sempre que aquests ajuts no impliquin la formalització de contractes laborals.

9. Termini i presentació de sol·licituds

El període de presentació de les sol·licituds i de la documentació requerida és del 24 de juliol al 25 de setembre de 2017.

La sol·licitud cal formalitzar-la a través del següent enllaç:

<http://www.recerca.uab.es/web2015/Talent?id=114>

Cal adjuntar-hi els següents documents:

1. **Currículum.** El CV ha de contenir, en un dels seus apartats, un resum de la trajectòria científica que no excedeixi d'un full i les deu millors contribucions científiques. Pel que fa als apartats B (Publicacions), C (Obres artístiques i projectes arquitectònics) i D (Patents i models d'utilitat) del CV, cal indicar-hi totes les dades que identifiquen els mèrits que s'hi indiquen. En cas contrari, els mèrits no seran considerats en l'avaluació.
2. **Certificat de tesis doctorals dirigides.** Pel que fa a les tesis doctorals dirigides, cal adjuntar un certificat emès per la universitat en el qual consti la informació següent: el títol i la data de lectura de la tesi, el nom del doctor, el nom del director o directors i la qualificació obtinguda.
3. **Publicacions acceptades.** No s'hi han d'adjuntar les publicacions referenciades en el model de currículum. No obstant això, en el cas que les publicacions estiguin acceptades però pendents de publicació, s'ha d'adjuntar el treball, amb un document justificatiu de l'acceptació de la publicació per part de l'editorial en un únic arxiu.
4. **Informes valoratius (en línia).** Es poden sol·licitar fins a tres informes valoratius d'acadèmics de reconegut prestigi relatius al compliment de l'activitat investigadora del sol·licitant.
5. Número identificador ORCID.
6. Els sol·licitants han d'adjuntar un document de compromís de cofinançament en què s'indiqui l'origen d'aquests fons i la viabilitat per cofinançar el 50% del cost total del contracte.
7. Línies de recerca a desenvolupar i objectius per als propers tres anys (màxim: tres fulls).

10. Criteris d'avaluació i selecció

L'avaluació de les sol·licituds es farà tenint en compte els criteris següents:

1. La qualitat de la producció científica dels darrers cinc anys, amb articles i publicacions d'impacte, projecció internacional i participació en projectes de recerca d'àmbit estatal i internacional i activitats de transferència. Aquest període s'ampliarà a sis anys, si es justifica que s'ha gaudit d'un període de baixa per maternitat o paternitat, o que s'han tingut cura de menors de sis anys, persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, o persones més grans de seixanta-cinc anys que depenguin del sol·licitant. En cas de més d'una baixa per maternitat o paternitat s'ampliarà un any per fill.

Aquest apartat representa un 60 % del total de l'avaluació.

2. La direcció de línies de recerca o el fet de ser investigador principal de projectes de recerca o de transferència o haver-ho estat recentment. La capacitat d'obtenció de recursos. L'adequació de les línies de recerca presentades a l'estratègia i als objectius de l'HORIZON 2020.

Aquest apartat representa un 30 % del total de l'avaluació.

3. El fet de disposar d'acreditacions de recerca avançada d'entitats reconegudes.

Aquest apartat representa un 10 % del total de l'avaluació.

L'avaluació de tots els apartats anteriors es durà a terme tenint en compte els diferents camps científics als quals pertanyin els sol·licitants.

Els candidats seran seleccionats per una comissió nomenada per la Comissió d'Investigació.

L'avaluació donarà lloc a una llista prioritzada dels candidats que hagin obtingut una puntuació mínima de 7 punts sobre 10.

11. Òrgan competent per a la resolució

La Comissió d'Investigació de la Universitat Autònoma de Barcelona és l'òrgan competent que ha de resoldre la convocatòria.

12. Resolució de la convocatòria

El termini màxim per resoldre és de sis mesos, a comptar des de la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, les sol·licituds s'entenen



Universitat Autònoma de Barcelona

desestimades. No obstant això, la data prevista de resolució d'aquesta convocatòria és el mes d'octubre de 2017.

13. Publicitat de la resolució

Es publicarà una resolució provisional, susceptible de ser modificada un cop finalitzat el termini d'al·legacions, i una resolució definitiva. Aquestes resolucions es faran públiques al web: <http://www.uab.cat/web/beques-ajuts-1276168992788.html> , encara que els sol·licitants també podran rebre aquesta informació a l'adreça electrònica que aparegui a la seva sol·licitud.

14. Acceptació

Una vegada feta pública la llista definitiva, els candidats que resultin seleccionats rebran, per correu electrònic, la notificació de concessió de l'ajut juntament amb el document d'acceptació.

Els beneficiaris hauran de trametre, en el termini màxim de deu dies naturals a partir de l'endemà de la comunicació de la concessió, el document d'acceptació i de compromís del compliment de les condicions generals que es deriven d'aquesta convocatòria, degudament signat.

Si els beneficiaris de l'ajut no presenten el document d'acceptació en el termini assenyalat a l'apartat anterior, s'entendrà que renuncien a l'ajut.

15. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà durant els trenta dies següents a la resolució final de la convocatòria.

16. Interrupcions

Les suspensions per maternitat, adopció o acolliment preadoptiu o permanent de menors de sis anys seran per al mateix període que les que estan establertes legalment per a aquests casos.

D'acord amb la normativa vigent, el contracte es perllongarà per la mateixa durada per la qual hagi estat suspès, pels motius expressats abans.

17. Rescissió del contracte

L'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes en el punt 6 de la present convocatòria podrà suposar la rescissió del contracte laboral.

D'acord amb la legislació vigent, el contracte també podrà extinguir-se per desistiment de la UAB,



Universitat Autònoma de Barcelona

comunicant-ho per escrit amb un preavís de tres mesos, sens perjudici de les possibilitats de rescissió del contracte per part de l'ocupador per causes procedents. En el supòsit d'incompliment total o parcial del preavís, el personal investigador contractat tindrà dret a una indemnització equivalent als salaris corresponents a la durada del període incomplert.

En cas de desistiment de la UAB, el personal investigador contractat tindrà dret a percebre la indemnització prevista per a l'acomiadament improcedent en el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la que pugués correspondre-li per incompliment total o parcial del preavís.

18. Al·legacions

En el termini de deu dies naturals, a comptar des de l'endemà de fer-se pública la relació provisional dels candidats seleccionats, els interessats podran presentar, al Registre General de la UAB (planta baixa de l'Edifici del Rectorat) les al·legacions que considerin oportunes, adreçades al Vicerectorat de Recerca i Transferència.

Contra les resolucions adoptades en resposta a les al·legacions presentades, els interessats podran interposar-hi un recurs d'alçada davant el rector, en el termini màxim d'un mes.

D'acord amb el que preveu l'article 111 de la Llei 30/1992, de 26 de desembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la interposició de recursos contra els acords i les resolucions dels òrgans competents no suspèn obligatòriament l'execució dels actes impugnats.

19. Protecció de dades

Les dades facilitades pels candidats s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona, amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i d'adjudicació dels ajuts.

D'acord amb el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, els interessats podran exercir, davant la Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, el dret d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades.

20. Import destinat a la convocatòria

Es destinarà a aquesta convocatòria l'import total de 349.620 € per al primer període de 3 anys.



Universitat Autònoma de Barcelona

RECOMANACIONS PER A LA NORMALITZACIÓ DE LA SIGNATURA I LA FILIACIÓ DELS INVESTIGADORS DE LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

Recomanacions:

Els autors han d'incloure SEMPRE la seva filiació a la Universitat Autònoma de Barcelona, independentment del tipus de publicació o publicitat.

La denominació *Universitat Autònoma de Barcelona* ha d'aparèixer sense cap altre adjectiu i delimitada per ambdós costats per comes o punts.

Cal posar tantes crides al costat del nom de l'autor com centres/institucions de filiació té, de manera que es puguin entendre com a centres diferents.

La filiació ha de seguir l'ordre següent: nom del departament, centre o institut (nom complet en l'idioma original), institució de la qual depèn, adreça postal, ciutat i país.

En el cas de centres mixtos que depenen de diverses institucions, caldria especificar el nom del centre i les institucions de les quals depèn.

En el cas dels investigadors dels centres hospitalaris que a més són professors universitaris, s'hi haurien incloure les dues institucions.

Formes incorrectes:

- Utilitzar sigles (*UAB*) per definir la filiació a la Universitat Autònoma de Barcelona.
- Traduir a altres llengües, com l'anglès. Els cercadors utilitzen com a terme de cerca per a la nostra universitat el següent: "Univ Autonoma de Barcelona". D'aquesta forma la filiació en castellà queda correctament reflectida.

D'altra banda, cal recordar que, a banda de les recomanacions que es puguin fer, cada revista té el seu propi llibre d'estil i, per tant, la ressenya final dependrà de les indicacions que rebí l'autor en el moment de presentar l'article per a la seva publicació. Independentment de les condicions de la revista, la filiació a la Universitat Autònoma de Barcelona ha de ser clarament identificada.

Exemples de citació correcta:

XXXXXXX 1, 3 and YYYYYYY 2, 3

1 Department of Pathology and 2 Fetal Medicine Unit, Department of Obstetrics and Gynaecology, Hospital Universitari Vall d'Hebron, Barcelona, Spain



Universitat Autònoma de Barcelona

3 **Universitat Autònoma de Barcelona**, 08193 Bellaterra, Spain

XXXXXXX 1,2 and YYYYYYY 1,2

1 Institut de Recerca, Hospital....., Barcelona, Spain

2 **Universitat Autònoma de Barcelona**, 08193 Bellaterra, Spain

BBBBBBBB1,2

1 - Departament de Ciència Animal i dels Aliments, Facultat de Veterinària, **Universitat Autònoma de Barcelona**, 08193 Bellaterra, Spain;

2 - Institut Català de Recerca i d'Estudis Avançats (ICREA), Barcelona, Spain